

託児サービス補助 支払申請書

太枠内：全て記入
それ以外：該当者のみ記入

お申込み日： 令和 年 月 日

フリガナ	
お名前	
ご所属	

【託児所利用状況】（利用日にチェック☑を入れ、必要事項をご記入ください）

利用日	<input type="checkbox"/> 令和6年6月22日（土）	<input type="checkbox"/> 令和6年6月23日（日）
利用時間	: ~ :	: ~ :
利用児童数	人	人
利用施設名		
保育料	円	円

※裏面に利用状況が分かる領収証、レシート等（コピー不可。オンラインによる決済の場合は、印刷した領収証可。）を貼付してください。

金融機関名	(例) ゆうちょ銀行 (9900) 銀行
支店名	(例) 139支店 支店
預金種目	<input type="checkbox"/> 普通預金 <input type="checkbox"/> 当座預金 (いずれかにチェック☑を入れて下さい)
口座番号	(例) 1234567
口座名義	(例) ポウエイ タロウ

記入後、裏面に領収証、レシート等が貼付されていることを確認し、以下に送付して下さい。

〒162-0041

東京都新宿区早稲田鶴巻町544-6 (株) 錦正社内
日本防衛学会事務局 研究大会託児サービス補助 係

不明な点があれば、上記事務局あてにお問い合わせ下さい。

メール：boueigaku@jsds.jp.org

電話：03-5261-2891